

T.C

BABADAĞ KAYMAKAMLIĞI

BABADAĞ HACI MEHMET ZORLU ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

Sunuş

2019-2023 stratejik planı, okulumuzda eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması, kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve kurumlar arası ilişkileri üst düzeye çıkarmak için hazırlanmıştır.

Hacı Mehmet Zorlu Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız; öğrencilerimize akademik başarılarının yanı sıra bedensel, zihinsel ve ruhsal gelişimlerinin desteklendiği bir eğitim öğretim ortamı sunmak, öğrencilerimizi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirmek, öğrencilerimizi millî ve manevi değerlerimizi benimsemiş çağın gerektirdiği bilgi ve becerileri kazanmış nitelikli bireyler olarak yetiştirmektir.

Bu kapsamda hazırladığımız stratejik plan belirlediğimiz amaçlara ulaşmada etkili ve verimli bir yol izlememizi sağlayacak, okulumuzun zayıf yönlerini saptayarak bunların giderilmesine, güçlü olduğu yönlerinin de değerlendirilmesine imkân verecektir. Stratejik Planda belirttiğimiz amaçlara ulaşmamız okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacaktır.

Amaçlarımıza ulaşmak için her bir yıl gelişim planı hazırlanacak, planladığımız çalışmalar zaman ve etkinlik olarak belirlenecek ve elde edilen ilerlemeler değerlendirilecektir.

2019–2023 Okulumuz Stratejik Planı'nın nitelikli insan ve nitelikli toplumu amaçlayan hedeflerimize ulaşmamızda katkı sağlayacağına inanıyoruz. Emeği geçen arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Murat ÖZTÜRK
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	16
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	18
MİSYONUMUZ	19
VİZYONUMUZ	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ	19
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	20
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	20
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	22
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	29
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	31
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	33

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
MURAT ÖZTÜRK	OKUL MÜDÜRÜ	SEZGİN DİNÇ	MÜDÜR YRD.
GÖKHAN GÜRSOY	MÜDÜR YRD.	EMİN ATICI	PDR ÖĞRETMEN
FATİH CAN	ÖĞRETMEN	SERKAN KOÇ	BT ÖĞRETMENİ
MURAT KUMRAL	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	KEZİBAN EVRAN	ÖĞRETMEN
TANER ÇOBAN	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	HURİYE DÖNERTAŞ	GÖNÜLLÜ VELİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1989 yılında Babadağ Ortaokulu bünyesinde eğitim-öğretime başlamıştır. 1989 yılında başlanıp, 1991 yılında bitirilen okul binası, ilçemiz işadamlarından Hacı Mehmet ZORLU tarafından yaptırılmıştır. İlk mezunlarını 1992-1993 eğitim-öğretim yılında vermiştir. Okulumuz 1996 yılından itibaren ÇOK PROGRAMLI LİSE olup 2002-2003 eğitim-öğretim yılında Ticaret Meslek Lisesi Bölümü, “**Bilgisayarlı Muhasebe**” alanı açılmıştır. 2003-2004 eğitim öğretim yılında, Kız Meslek Lisesi Bölümü, “**Tekstil-Konfeksiyon**” bölümü açılmıştır. 1996 yılında Bilgisayar Laboratuvarı kurulmuş olup, okulumuzda Halk Eğitimi Merkezi tarafından Bilgisayar İşletmenliği Kursları verilmektedir. İlçede bilgisayar kullanan halkın sayısı giderek artmaktadır. Okulumuz Denizli ve ilçemizde bulunan kamu ve özel sektör kuruluşlarının istediği ara elemanları yetiştirmiş bulunmaktadır.

“Mehmet Zorlu Vakfı” tarafından yaptırılıp ücretsiz olarak kullanılan ve 2007-2008 Eğitim Öğretim Yılı’nda faaliyete geçen; yeni binada 1 tane Giyim Atölyesi, 3 tane Derslik, 1 tane Kütüphane, 1 tane Müdür Yardımcısı Odası ve Öğretmen Dinlenme Odası mevcuttur. Bunun yanında birer tane kız ve erkek öğrenci tuvaleti bulunmaktadır.

Okulumuz 2006-2007 eğitim-öğretim yılından itibaren de Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Bölümü açılış onayı almakla birlikte derslik yetersizliği ve alanında öğretmen olmaması nedeniyle henüz faaliyete geçirilememiştir. 2014-2015 eğitim öğretim yılında Anadolu İmam Hatip Lisesi de açılmıştır. Diğer bölümlerimiz de Anadolu Lisesine dönüştürülmüştür. Okulumuzda halen Giyim Üretim Teknolojisi alanı ve Muhasebe Finansman alanı eğitime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: DENİZLİ		İlçesi: BABADAĞ			
Adres:	CUMHURİYET MAH. HACI MEHMET ZORLU CAD. NO: 67 BABADAĞ / DENİZLİ	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/UqvyyzbnHYt		
Telefon Numarası:	2584812986	Faks Numarası:	2584812977		
e- Posta Adresi:	324355@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://zorlulisesi.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	324355	Öğretim Şekli:	TAM GÜN (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 04.09.2002		Toplam Çalışan Sayısı	31		
Öğrenci Sayısı:	Kız	106	Öğretmen Sayısı	Kadın	15
	Erkek	106		Erkek	10
	Toplam	212		Toplam	25
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:14	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:14
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		142,00	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	10	15	25
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	0	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	16	15	31

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler alta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	600	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	15	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	100	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	64	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	8246	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5226			
Okul Kapalı Alan (m2)	1710			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	5226			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	6			
Diğer (.....)	0			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
AL - 9. Sınıf / A Şubesi	13	7	20
AL - 9. Sınıf / B Şubesi	10	10	20
AL - 10. Sınıf / A Şubesi	9	7	16
AL - 10. Sınıf / B Şubesi	8	10	18
AL - 11. Sınıf / A Şubesi	9	10	19
AL - 12. Sınıf / A Şubesi	5	4	9
AL - 12. Sınıf / B Şubesi	9	3	12
AMP - 9. Sınıf / A Şubesi	12	17	29
AMP - 10. Sınıf / A Şubesi (MUHASEBE VE FİNANSMAN ALANI)	10	9	19
AMP - 11. Sınıf / A Şubesi (GİYİM ÜRETİM TEKNOLOJİSİ ALANI)	3	2	5
AMP - 11. Sınıf / A Şubesi (MUHASEBE VE FİNANSMAN ALANI)	9	8	17
AMP - 12. Sınıf / A Şubesi (GİYİM ÜRETİM TEKNOLOJİSİ ALANI)	6	0	6
AMP - 12. Sınıf / A Şubesi (MUHASEBE VE FİNANSMAN ALANI)	2	7	9
A İHL - 9. Sınıf / A Şubesi (İMAM HATİP PROGRAMI UYGULANAN ALAN)	0	3	3
A İHL - 10. Sınıf / A Şubesi (İMAM HATİP PROGRAMI UYGULANAN ALAN)	0	6	6
A İHL - 11. Sınıf / A Şubesi (İMAM HATİP PROGRAMI UYGULANAN ALAN)	1	3	4
TOPLAMLAR	106	106	212

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	17	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	20	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	50 MBPS

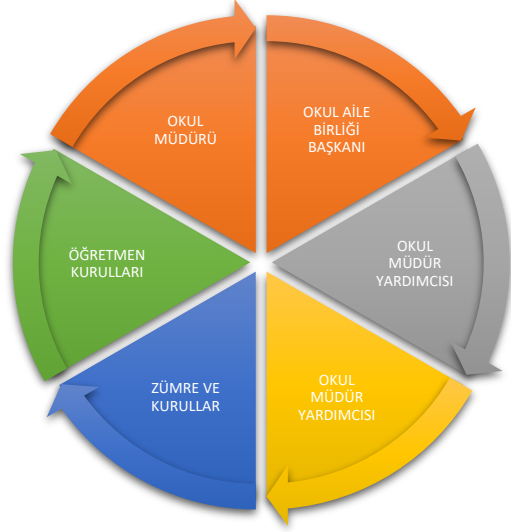
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	40.000	40.000
2017	47.000	47.000
2018	52.000	52.000

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencilerimizin öğretmenleriyle, okul idaresiyle rahatlıkla görüşebildikleri, okul rehberlik hizmeti alabildikleri anket sonuçlarında güçlü yanlarımız olarak görülmüştür. Öğrencilerimizin kendini güvende hissettikleri, kendileriyle ilgili alınan kararlarda görüşlerine başvurulduğu, kantinden aldıkları malzemelerin sağlıklı ve güvenli olduğu anket sonucunda tespit edilmiştir. Öğrencilerimizin öğretmenlerini yeniliğe açık bireyler olarak değerlendirdikleri ancak bunun yanında derslerde konulara uygun olarak kullanılacak araç gereçlerin arttırılmasını istedikleri belirlenmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmen görüş ve değerlendirme anketi incelendiğinde tüm maddelerin güçlü yanlarımız olarak ortaya çıkmıştır. Öğretmenler arası işbirliğinin kuvvetli olduğu ve çalışma ortamından memnun oldukları sonucu ortaya çıkmıştır. Öğrenciler okul ortamını kendi evleri gibi hissetmektedirler. Yapılan değerlendirme sonucunda idarecilerin öğretmenleri yeniliğe ve üretmeye teşvik ettikleri tespit edilmiştir. Sosyal ve kültürel faaliyetler açısından da okulumuz yeterli görülmüştür.

Veli Anketi Sonuçları:

Velilerimizin okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilmesi, okul duyurularını zamanında öğrenebilmesi, okul rehberlik hizmeti alabilmesi, istek ve şikâyetlerinin dikkate alınması anket sonuçlarında güçlü yanlarımız olarak ön plana çıkmıştır. Anket sonucunda velilerimizin e-okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını takip ettikleri belirlenmiştir. Okulumuzun teknik araç- gereç donanımı ve sanatsal- kültürel faaliyetler açısından yeterli olduğu belirlenmiştir.

Velilerimiz okul temizliği ve bakımı ile ilgili eksiklikler olduğunu belirtmişlerdir. Yabancı kişilere karşı güvenlik önlemlerinin artırılmasını talep etmişlerdir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Kurumun kaliteli ara eleman (meslek lisesi mezunu öğrenci) yetiştirme başarısı
Çalışanlar	Öğretmen yaş ortalamasının 33 olması
Veliler	Velilerin okul yönetici ve öğretmenleriyle çok rahat iletişim kurmaları
Bina ve Yerleşke	Okulun fiziki durumunun eğitim-öğretim faaliyetlerine uygun olması
Donanım	Okulun kesintisiz güç kaynağının bulunması, BT sınıfının ve İnternet erişiminde elektrik kesintilerinden etkilenmemesi
Bütçe	Okul ihtiyaçlarının Mehmet ZORLU tarafından karşılanması
Yönetim Süreçleri	Okul idaresi arasındaki uyumun güçlü olması
İletişim Süreçleri	Öğretmen-yönetim işbirliğinin güçlü olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Proje üretme konusunda çabaların yetersizliği
Çalışanlar	Öğretmenlerin çoğunun Denizli'de ikamet etmesi
Veliler	Okul ile ilgili faaliyet ve düzeltme çalışmalarına veli katılımının düşük olması
Bina ve Yerleşke	Okulun kapalı spor salonunun olmaması, koridorlarının dar olması
Donanım	Yeni yapılacak beceri atoyelerinin malzeme eksikleri
Bütçe	Okulun düzenli gelirin olmaması
Yönetim Süreçleri	İdare ve öğretmenler arasında iletişimsel anlamda herhangi bir sorunla karşılaşılmamaktadır.
İletişim Süreçleri	Okulda işlerin yürütülmesi anlamında sağlanan iletişimsel süreçler güzel bir şekilde ilerlemektedir.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Bakanlığımızın mesleki eğitim kurumlarına verdiği önem
Ekonomik	Zorlu vakfının desteği
Sosyolojik	Babadağ göç almayan bir bölge olduğu için öğrenciler arası kültürel farklılıkların olmaması
Teknolojik	Zorlu Vakfının fiziki imkânların geliştirilmesinde okula destek verilmesi
Mevzuat-Yasal	Mevzuatlar ve yasalar öğretmenlerimiz ve öğrencilerimizin gelişimi açısından fırsat
Ekolojik	Babadağ'ın doğasıyla sahip olduğu konum

Tehditler

Politik	Eğitim politikasının devamlılığı
Ekonomik	Velilerimizin Sosyo-Ekonomik durumlarının zayıf olması
Sosyolojik	Veliler öğrencilerin öğrenme ve öğrenmeye hazırlık konusunda gerekli desteği verememektedir. Nüfusun azalması, Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşam) Anne ve babanın ikisinin de çalışması ve aile düzeninde oluşturduğu aksaklıklar
Teknolojik	Öğrencilerde teknolojik bağımlılığının artması
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın sık değişmesi
Ekolojik	İlçenin nüfusunun dağınık bir yapıda olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Yapılan devamsızlık takipleri sonucunda görülen devamsızlıklar sorunları
2	özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sportif ve kültürel faaliyetler
2	Kütüphane imkanları ve öğrencilerimizin kitap okuma oranı
3	İstihdam edilebilirlik ve yönlendirme
4	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
5	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurum binasının temizliği ve hijyeni
2	Derslik sayısının yetersizliği
3	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması
4	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Cumhuriyet'in temel değerlerine bağlı, sürekli değişim ve gelişim anlayışını benimseyen, kaliteli ürün vermeyi hedefleyen, mesleğinin gerekliliğini bilen ve alanında ki yeniliklere kısa sürede uyum sağlayabilen, proje üretebilen, bilgili ve bilgili insan olmanın önemini kavrayabilen, sorumluluk sahibi, lider, hoşgörölü, dürüst, özgüvene sahip ve kendini en iyi şekilde ifade edebilen bireyleri yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Bilgiyi üretime dönüştüren, kaliteyi yaşam felsefesi haline getiren, bir üst düzey eğitimi amaçlayan, çevresine ve ülkesine faydalı bireyler yetiştiren bir eğitim merkezi olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Atatürkçü düşünce sistemine bağlılığımız
- 2) İş birliğine açık olmamız
- 3) Etik değerlere bağlılığımız
- 4) Hoşgörölü olmamız

- 5) Toplumsal sorumluluklarımız
- 6) Bilginin önemine olan inancımız
- 7) Güvenilirlik, tarafsızlık ve şeffaflığımız
- 8) Planlılık ve mesleki uzmanlığımız
- 9) Öğrenim sürecini yaşam boyu devam ettirme anlayışımız
- 10) Yenilik ve değişime açık olmamız
- 11) Hedefimiz eğitimde teknolojiden en üst seviyede faydalanmaktır.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1 Kayıt bölgemizde yer alan bütün lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilerimizin devam durumlarının artırılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı	30	20	15	10	8	5
PG.1.1.2	Okula devamı özendirecek sosyal-kültürel-sportif faaliyetlerin sayısı	25	30	35	40	43	45
PG.1.1.3	Maddi ve sosyal nedenlerle örgün eğitimi terk etmek zorunda kalan öğrenci oranı	3	1	0	0	0	0
PG.1.1.4	Kaynaştırma öğrencileri için açılan Destek Eğitim Odası sayısı	0	0	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Okul faaliyetleri hakkında bilgilendirmelerin yapılması	İlgili müdür yardımcısı	Eğitim - öğretim yılı boyunca
1.1.2	Ekonomik bakımdan dezavantajlı olan öğrencilere burs sağlanması	Okul müdürü	Eğitim - öğretim yılı boyunca
1.1.3	Okula devamı özendirecek sosyal-kültürel-sportif-sanatsal faaliyetler düzenlenecektir.	Okul müdürü	Eğitim - öğretim yılı boyunca
1.1.4	Öğrenciler sektör ile tanıştırlacaktır.	Okul müdürü	Eğitim - öğretim yılı boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: : Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır..

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	Hazırlık sınıfı yılsonu başarı ortalamaları (Tüm dersler)-Varsa						
		9.Sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları(Tüm dersler)	56	60	65	67	70	72
		10. Sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları(Tüm dersler)	62	70	72	74	75	75
		11. Sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları(Tüm dersler)	65	70	72	74	75	75
		12. Sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları(Tüm dersler)	70	72	74	75	77	77
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler	Açılan destekleyici eğitim kurs (DYK) sayısı (Ders Sayısı)	25	31	35	40	40	40
		Açılan destekleyici kurslara katılan (DYK) öğrenci oranı	55	65	75	85	90	90
PG.2.1.3	Ödül/ceza göstergeleri	Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (Yılsonu)	25	27	30	35	36	37
		Disiplin cezası alan öğrenci oranı	5	5	3	2	1	1
PG.2.1.4	Okulun merkezi sınav net ortalaması (TYT)	Matematik	1,2	4	8	9	10	11
		Türkçe	10,43	13	20	21	22	23
		Sosyal Bilimler	5,16	7	12	15	16	17
		Fen Bilimleri	0,56	3	8	9	10	11
PG.2.1.5	Okulun üst öğrenime giriş sınavı net ortalaması (AYT)	Matematik	0,5	2	5	7	8	10
		Türk Dili ve Edebiyatı	4,72	6	10	11	12	15
		Fizik	0	0	5	7	8	10
		Kimya	0	0	5	7	8	10
		Biyoloji	0	0	5	7	8	10
		Coğrafya	4,2	5	8	9	10	10
		Tarih	2,36	5	8	9	10	11
		Felsefe grubu	4,15	5	7	8	9	10
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	2,10	5	6	7	8	8		
PG.2.1.5	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması		51,36	55	57	58	59	60
PG.2.1.6	Matematik dersi yılsonu puan ortalaması		35,25	40	50	53	54	55
PG.2.1.7	Türk Dili ve Edebiyatı yılsonu puan ortalaması		62,36	65	68	70	73	75
PG.2.1.8	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		2	4	5	6	7	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eğitim - öğretim yılı
2.1.2	Yazılı soruları, öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eğitim - öğretim yılı
2.1.3	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak ve uygulanacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı
2.1.4	Öğretmenlerimizin hizmet içi eğitim programlarına katılımı teşvik edilecektir.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı
2.1.5	Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Rehber Öğretmen	Eğitim - öğretim yılı
2.1.6	Okulda her sınıf düzeyinde ortak sınavlar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	Eğitim - öğretim yılı
2.1.7	ÖDM'nin yaptığı sınavların sonuçlarının zümre düzeyinde değerlendirilmesi sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eğitim - öğretim yılı
2.1.8	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği takip edilecektir.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı
2.1.9	Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	İngilizce Öğretmenleri	Eğitim - öğretim yılı
2.1.10	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Matematik Öğretmenleri	Eğitim - öğretim yılı
2.1.11	Türk Dili ve Edebiyatı eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri	Eğitim - öğretim yılı
2.1.12	Öğrenci başına okunan kitap sayısının arttırılması için kitap okumayı teşvik edici faaliyetler yapılacaktır.	Türk Dili ve Edebiyatı öğretmenleri	Eğitim - öğretim yılı

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
*PG.2.2.1	Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı	0	0	1	2	2	3
*PG.2.2.2	Ödül alan proje sayısı	0	0	1	2	2	3
PG.2.2.3	Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	0	0	0	10	15	15
PG.2.2.4	Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	0	0	0	4	4	4
PG.2.2.5	Rehberlik Servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	60	70	80	90	100	100
PG.2.2.6	Rehberlik Servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	50	70	80	90	100	100
PG.2.2.7	Rehberlik Servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	2	2	3	5	5	5
PG.2.2.8	Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	2	3	4	5	5	5
PG.2.2.9	Meslekler ve üniversite tanıtımına katılan öğrenci oranı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	80	80	100	100	100	100
PG.2.2.10	Sınıf- Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	2	2	4	4	4	4

PG.2.2.11	Sınıf- Veli-Okul Aile Birliği, toplantılarına katılan veli oranı	35	45	60	70	75	80	
PG.2.2.12	Rehberlik Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı	5	6	8	8	8	10	
PG.2.2.13	Rehberlik Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminere katılan öğrenci oranı	100	100	100	100	100	100	
PG.2.2.14	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı	5	10	25	25	30	30
		Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	15	20	30	35	50	50
		Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı	25	25	35	40	45	50
		Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	20	20	30	35	35	40
		Spor lisansı olan öğrenci oranı	20	20	25	30	35	50
PG.2.2.15	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı	30	35	50	60	70	80	
PG.2.2.16	Okulun katıldığı sosyal sorumluluk çalışma sayısı	5	5	10	12	15	20	
PG.2.2.17	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci oranı	20	20	30	35	40	50	
PG.2.1.18	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısı	0	0	200	200	200	200	
PG 2.1.19	Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı (Kilogram)	100	100	120	130	150	150	

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Üniversite işbirlikleri kurulacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı
2.2.2	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı
2.2.3	İl/İlçe ve Ülke çapında proje yarışmalarına katılım teşvik edilecektir.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı
2.2.4	Öğrenci ve öğretmenlerin proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı
2.2.5	Rehberlik Servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Rehber Öğretmen	Eğitim - öğretim yılı
2.2.6	Rehberlik çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	Rehber Öğretmen	Eğitim - öğretim yılı
2.2.7	Öğretmenlerin rehberlik servisinden müşavirlik hizmeti alması teşvik edilecektir.	Rehber Öğretmen	Eğitim - öğretim yılı
2.2.8	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı
2.2.9	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı
2.2.10	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı
2.1.11	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	Eğitim - öğretim yılı
2.1.12	Çeşitli yarışma, organizasyon, toplum hizmeti vb etkinliklerle faaliyetler yapılarak öğrencilerin sosyal, sportif, bilimsel, kültürel ve sanatsal açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.13	Atıkların geri dönüşüme kazandırılmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	Eğitim - öğretim yılı
2.1.14	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısını arttırmak için atölye kapasitesi yeterli hale getirilecektir.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı
2.1.15	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısını arttırmak için atölye kullanımı teşvik edilecektir.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı

Stratejik Hedef 2.3.: Öğrencilerin ihtiyaç duyacağı çağın gereksinimlerini karşılayacak ve yeniklere ayak uydurmasını sağlayacak çalışmalar gerçekleştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.1	Patent, marka, tasarım, faydalı model başvuru sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.2.3.2	Kabul edilen TÜBİTAK proje sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.2.3.3	Özel sektör, Üniversiteler, yerel yönetimler ve STK'ler ile yapılan işbirliği protokolü sayısı	0	1	1	2	2	2

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Öğretmen eğitim ihtiyaç analizi yapılması ve merkezi ve yerel hizmet içi planlar hakkında bilgilendirme yapılması	İlgili müdür yardımcısı	Eğitim - öğretim yılı
2.3.2	Yerel ve ulusal projeler yapılması	Teknik müdür yardımcısı	Eğitim - öğretim yılı
2.3.3	Sektör ziyaretlerinin yapılarak işbirliğinin artırılması	Teknik müdür yardımcısı	Eğitim - öğretim yılı
2.3.4	Atölye ve laboratuvarların malzeme ve ekipman ihtiyaç analizinin yapılması	Okul müdürü	Eğitim - öğretim yılı
2.3.5	İl MEM Ar-Ge ile işbirliği yapılarak patent, faydalı model seminerlerinin verilmesi	Okul müdürü	Eğitim - öğretim yılı
2.3.6	Üniversite ve STK'ların ziyaret edilmesi	Alan şefleri ve öğretmenleri	Eğitim - öğretim yılı
2.3.7	Öğrenci ihtiyaç analizinin yapılarak talebe göre kulüplerin kurulması	Okul müdürü	Eğitim - öğretim yılı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	3	3	5	5	5	5
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim Öğretim Yılı İçi)	3	5	10	10	10	10
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	5	10	20	25	30	40
PG.3.1.4	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı %	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.5	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %	35	35	35	45	50	50
PG.3.1.6	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	35	40	50	55	65	70
PG.3.1.7	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı	0	0	10	10	20	20
PG.3.1.8	Personel memnuniyet oranı %	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.9	Başarı belgesi alan personel oranı	0	5	10	15	20	20
PG.3.1.10	Öğretmenlerin EBA'yı ortalama kullanma süresi	16	30	35	40	40	50
PG.3.1.11	Öğretmenin EBA için ürettiği içerik sayısı	0	2	5	5	7	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul personeli ile kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı
3.1.2	Okul personeli lisans üstü eğitime teşvik edilecektir.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı
3.1.6	Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı
3.1.7	Öğretmenlerin EBA'yı daha fazla kullanması teşvik edilecektir.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	2	2	5	5	5	5
PG.3.2.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	4000	6000	75000	8000	10000	10000
PG.3.2.3	Veli toplantılarına katılım oranı	40	40	50	60	70	75
PG.3.2.4	İşbirliği yapılan STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	0	1	1	2	2	2

Eylem Planı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı
3.2.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacak.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı
3.2.3	STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacak.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı

Stratejik Hedef 3.3.: Atölye ve laboratuvarların fiziki altyapıları güçlendirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Yeni açılan atölye ve laboratuvar sayısı	0	0	2	0	0	0
PG.3.3.2	Sektör ve diğer kurumlarla yapılan işbirliği protokol sayısı	0	1	1	2	2	2
PG.3.3.3	Kabul edilmiş Sosyal Destek Proje sayısı	0	0	1	1	1	2
PG.3.3.4	Atölye ve laboratuvarlarda kullanılmak üzere alınan demirbaş sayısı	10	0	10	10	10	10

Eylem Planı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Yeni atölye ve laboratuvar açılması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı
3.3.2	Sektörle ve diğer kurumlarla işbirliği ve protokol görüşmeleri yapılacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı
3.3.3	Sosyal Destek Projelerinin artırılması sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı
3.3.4	Atölye ve laboratuvarların donanım ihtiyacı belirlenecektir.	Okul Müdürü	Eğitim - öğretim yılı

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	10000	10000	20000	40000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	5000	5000	5000	15000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10000	10000	10000	10000	10000	50000
TOPLAM	10000	10000	10000	20000	35000	10500

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Yukarıda sunulan Hacı Mehmet Zorlu Çok Programlı Anadolu Lisesi 2019-2023 Yılı Stratejik Planı 35(otuz beş) sayfadan ibaret olup, tarafımdan incelenmiş ve imza altına alınmıştır.

Murat Öztürk

Okul Müdürü

UYGUNDUR

27/12/2019

Nihat TOPKARA
İlçe Millî Eğitim Müdürü